**План работы**

**первичной  профсоюзной организации** **МКОУ «СКОШ № 7»**

**на 2024-2025 учебный  год**

  **Задачи профсоюзной организации:**

- Поднимать уровень развития и укрепления социального партнерства между администрацией и профкомом.

- Совершенствовать локальную нормативно-правовую базу деятельности первичной профсоюзной организации.

- Создать благоприятные условия труда и отдыха работников.

- Создать условия, обеспечивающие вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

- Организовать прием в Профсоюз и учет членов профсоюза.

- Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Время****проведения** | **Ответственный** |
| **1. Организационно-массовая работа:** |
| 1.1. | Обновление профсоюзного уголка | В течение года | Бойко А.В. |
| 1.2. | Заполнение сайта профсоюза | сентябрь | Бойко А.В. |
| 1.3. | Организация подписки газеты « Кузбасс», «Мыски». |  1 раз в полугодие | Бойко А.В. |
| 1.4. | Обеспечение своевременного рассмотрения письменных и устных заявлений членов профсоюза. | по меренеобходимости | Бойко А.В. |
| 1.5. | Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний. | регулярно | Бойко А.В. |
| 1.6. | Работа по мотивации профсоюзного членства, постановка на профсоюзный учет  вновь принятых на работу. | в течение года | Бойко А.В. |
| **2. Работа с документами:** |
| 2.1. | Отчёт по охране труда | декабрь | Бойко А.В.,Визиряко С.И. |
| 2.2. | Сводный статистический отчет по форме 5-СП. | октябрь | Бойко А.В. |
| 2.3. | Таблица показателей деятельности | январь | Бойко А.В. |
| 2.4. | Отчёт по КД | декабрь | Бойко А.В. |
| **3.  Культурно - массовая работа:** |
|  3.1. | Поздравление с Днем рождения педагогов | в днирождения | Попкова Е.А. |
| 3.2. | Посещение выездных спектаклей, концертов, экскурсий | в течение года | Бойко А.В. |
| 3.3. |   Посещение больных сотрудников. | по меренеобходимости | Бойко А.В. |
| 3.4. | Поздравление ветеранов педагогического труда с Днем пожилого человека | сентябрь | Букатова Н.С. |
| 3.5. | Учителями славится Россия! | октябрь | Бойко А.В.Попкова Е.А. |
| 3.6. |  Новогодний серпантин. | декабрь | Бойко А.В.Попкова Е.А. |
| 3.7. | Все для милых дам… | март | Бойко А.В.Попкова Е.А. |
| **4. Организация работы по охране труда и ТБ:** |
| 4.1. |  ·         Разработка инструкций, памяток, рекомендаций по ТБ·         Инструктаж по ТБ сотрудников школы·         Разработка Соглашений по ОТ | в течение года | Визиряко С.И. |
| 4.2. | Составление актов проверки выполнения мероприятий  по охране  труда | декабрь, июнь | Сагалакова Е.Д. |
| 4.3. | Согласование и утверждение графика очередных отпусков | декабрь | Председатель ППО, профком |
| 4.4 | Согласование графика работы сторожей, УСП | ежемесячно | Председатель ППО, профком |
|  |  |  |  |

Председатель первичной

профсоюзной  организации

МКОУ «СКОШ №7»                 Бойко А.В.